ITINERARIO FORMATIVO DEL PROGRAMA DE CONTABILIDAD DEL I.E.S.P. "BELLAVISTA"
(Resolución Ministerial N° 349 -2024- MINEDU)
(Resolución Directoral N° 0049-2024-I.E.S.P.B)

MÓDULO	DESCRIPCION DE LA COMPETENCIA	UNIDAD DIDÁCTICA	Horas por semestre						Créditos Académicos			Horas U.D.			Total Horas Módulo
			I	II	III	IV	V	VI	Teóricos	Prácticos	Total	De teoría	Prácticas	Total	
Módulo 1: Desarrollo y actualización de procesos contables	Competencias técnicas (Unidad de competencia)	Plan contable	5						1	2	**3**	16	64	**80**	**1088**
		Documentación comercial y contable	3						1	1	**2**	16	32	**48**	
		Legislación tributaria	5						1	2	**3**	16	64	**80**	
		Legislación laboral	5						1	2	**3**	16	64	**80**	
		Legislación mercantil y societaria		5					1	2	**3**	16	64	**80**	
		Administración general	6						2	2	**4**	32	64	**96**	
		Fundamentos de costos		5					1	2	**3**	16	64	**80**	
		Contabilidad general		8					2	3	**5**	32	96	**128**	
		Registro de libros contables		7					1	3	**4**	16	96	**112**	
	Competencias para la empleabilidad	Comunicación oral	3						1	1	**2**	16	32	**48**	
		Interpretación y producción de textos		3					1	1	**2**	16	32	**48**	
		Aplicaciones en internet	3						1	1	**2**	16	32	**48**	
		Ofimática		2					0	1	**1**	0	32	**32**	
	Experiencias formativas en situaciones reales de trabajo (ESRT)									4	**4**	0	128	**128**	
Módulo 2: Supervisión de operaciones contables y financieras	Competencias técnicas (Unidad de competencia)	Planeamiento y control financiero				3			1	1	**2**	16	32	**48**	**1088**
		Contabilidad de sociedades			5				1	2	**3**	16	64	**80**	
		Contabilidad de costos				5			1	2	**3**	16	64	**80**	
		Contabilidad Gubernamental			7				1	3	**4**	16	96	**112**	
		Técnica presupuestal			7				1	3	**4**	16	96	**112**	
		Sistema administrativo del sector público				7			1	3	**4**	16	96	**112**	
		Supervisión de operaciones contables				7			1	3	**4**	16	96	**112**	
		Aplicativos informáticos contables				3			1	1	**2**	16	32	**48**	
		Cálculo financiero			5				1	2	**3**	16	64	**80**	
	Competencias para la empleabilidad	Inglés para la comunicación oral			3				1	1	**2**	16	32	**48**	
		Comprensión y redacción en inglés				2			0	1	**1**	0	32	**32**	
		Comportamiento ético			3				1	1	**2**	16	32	**48**	
		Resolución de problemas				3			1	1	**2**	16	32	**48**	
	Experiencias formativas en situaciones reales de trabajo (ESRT)									4	**4**	0	128	**128**	
3: Gestión de estados financieros	Competencias técnicas (Unidad de competencia)	Formulación de estados financieros					7		1	3	**4**	16	96	**112**	**1088**
		Contabilidad de entidades financieras					7		1	3	**4**	16	96	**112**	
		Técnicas de Procedimientos de Auditoría					7		1	3	**4**	16	96	**112**	
		Auditoría tributaria						6	2	2	**4**	32	64	**96**	
		Finanzas empresariales						5	1	2	**3**	16	64	**80**	
		Análisis e interpretación de los estados financieros						8	2	3	**5**	32	96	**128**	
		Formulación y evaluación de proyectos						5	1	2	**3**	16	64	**80**	
		Gestión financiera					6		2	2	**4**	32	64	**96**	
	ete s la	Fundamentos de innovación tecnológica					3		1	1	**2**	16	32	**48**	

Módulo	Competencia para	Innovación tecnológica						3	1	1	**2**	16	32	**48**
		Oportunidades de negocios						3	1	1	**2**	16	32	**48**
	Experiencias formativas en situaciones reales de trabajo (ESRT)									4	**4**	0	128	**128**

Pautas generales:

1. Verificar que la redacción en los campos de: denominación del módulo, de la competencia especifica, competencia para la empleabilidad y unidades didácticas sean las mismas que los formatos anteriores.
2. La distribución de las unidades didácticas por periodos académicos deben responder al desarrollo de un aprendizaje progresivo.
3. Un (1) crédito equivale a un mínimo de 16 horas de teoría o el doble de horas de práctica, de acuerdo a lo establecido en la Ley 30512.
4. Determinar el mínimo de créditos por componente curricular, de acuerdo a la normativa.
5. En el caso de los IES, el total de créditos y horas no debe superar el número mínimo de créditos y horas del siguiente nivel formativo, de acuerdo a la normativa.
6.En caso, la modalidad del servicio sea semipresencial, resaltar las unidades didácticas que se desarrollen en entornos virtuales.

*Se considera el código de la carrera del CNOF, de ser el caso.

** Llenar la celda siempre que la modalidad sea semipresencial, caso contrario dejar en blanco.